



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา  
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภาค ก มีสิทธิเข้ารับการประเมินภาค ข และภาค ค ในการคัดเลือกบุคคล  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการ  
เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ เรียงลำดับ  
จากผู้ที่ได้คะแนนรวมทั้ง ๓ ภาค จากมากไปหาน้อย กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้  
คะแนนรวมภาค ข มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก  
มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสในราชการมากกว่า ตามที่  
ก.ค.ศ.กำหนด เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า แยกตามตำแหน่งที่สมัคร รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย  
ประกาศนี้ และขอแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบ ดังนี้

**๑. เงื่อนไขระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก**

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก กำหนดระยะเวลาสองปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับ  
การคัดเลือก เว้นแต่มีประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อน เป็นอันยกเลิก  
ทั้งนี้ การประกาศคัดเลือกครั้งใหม่ให้เป็นไปตามวันที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

**๒. วิธีการเรียกตัวและเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้ง**

๒.๑ การบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก ให้ใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัว  
ผู้ได้รับการคัดเลือก ให้มารายงานตัวตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยจะกำหนดวันรายงานตัว  
เพื่อเลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทพทวาร  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา โดยให้นำเอกสารไปแสดงในวันรายงานตัว (รายละเอียดตามแนบ  
ท้ายประกาศนี้)

การบรรจุและแต่งตั้งครั้งต่อไป จะทำหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคล  
ตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร โดยแจ้งกำหนดวันรายงาน  
ตัวไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ไม่เกินสิบวัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง

/๒.๒ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือก...

๒.๒ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกกราบไต่ ไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือมารายงานตัวแต่ไม่เลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง หรือไม่สมัครใจที่จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง และจะยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายนั้น เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็น จะพิจารณาเป็นการเฉพาะราย

๒.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกเลือกสถานศึกษาใดแล้วจะเปลี่ยนแปลงมิได้

๒.๔ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง จะสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด รวมทั้งไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

๒.๕ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกกราบไต่เมื่อถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ที่ติดเงื่อนไขอื่นใดตามหลักเกณฑ์และวิธีการต่าง ๆ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง และให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายนั้น

๒.๖ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี รายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้วต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

### ๓. ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๑ ภายหลังจากที่ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา จะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Performance Agreement) เพื่อนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงการที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณีจะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามกรอบภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุตามองค์ประกอบตัวชี้วัดและวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในหน้าที่ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้วแต่กรณี จะมีผู้ลงนามในฐานะผู้ให้ข้อตกลงและผู้รับข้อตกลงดังนี้

๓.๒.๑ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลง และกำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาจะเห็นสมควร

กรณีสถานศึกษาไม่มีผู้อำนวยการสถานศึกษาให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งทำข้อตกลงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๒.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้รับข้อตกลง และให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเห็นสมควร

ทั้งนี้ รูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ให้เป็นไปตามตัวอย่างรูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดโดยจัดทำบันทึกข้อตกลงจำนวน ๒ ฉบับ สำหรับผู้ให้ข้อตกลง ๑ ฉบับและผู้รับข้อตกลง ๑ ฉบับ

#### ๔. การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามประกาศนี้ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่าซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

ในกรณีผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ได้ออกจากราชการก่อนกำหนดระยะเวลาประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาในระยะเวลา ๑ ปี เช่น ลาออกราชการ หรือเกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจากราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งนั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวจอมขวัญ นครโธสง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา  
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา  
(แนบท้าย ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ )

**๑. ผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง**

ตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งว่าง ประกาศรับสมัคร	จำนวนผู้รับการ บรรจุและแต่งตั้ง	ลำดับที่	หมายเหตุ
ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๑๑	๑๑	๑-๑๑	ให้มารายงานตัวเพื่อเลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุ และแต่งตั้ง ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทพทวาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา
รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๑๖	๙	๑-๙	

**๒. เอกสารประกอบการรายงานตัว** ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ๒.๑ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖) ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน และได้รับการรับรองจาก  
เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๒ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๓ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๔ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๖ บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

**๓. การแต่งกายในวันรายงานตัว**

โดยให้ผู้ได้รับการคัดเลือกแต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีกาก็ ในวันรายงานตัว

**หมายเหตุ** เอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค

(เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจนถึงต่ำสุด)

การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา

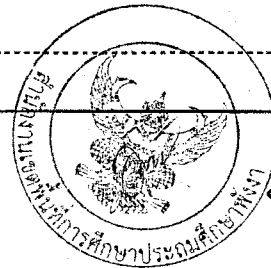
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2567)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลำดับที่	รหัสประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
1	08910014	นายเอกภพ สาเทล์	
2	08910018	นายจันตรี สุทธิสาย	
3	08910017	นางสาวเปรมนีย์ นาคนคร	
4	08910009	นางสาววันดี สง่ากอง	
5	08910010	นางสาวกัลย์ชนิด หนูแก้ว	
6	08910016	นายสมพร บัวกล้าชนกิจ	
7	08910011	นางสาวสุธิรา บุญยะวัตร	
8	08910008	นางสาวศิริญาภัทร์ ณ กลาง	
9	08910019	นางสาวรุ่งนภา เสื่อมใส	
10	08910007	นายโสทอน หมวดหรี	
11	08910021	นางสาววาสนา บรรเทา	





บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค

(เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจนถึงต่ำสุด)

การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา

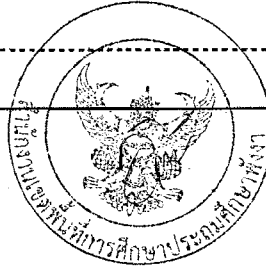
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2567)

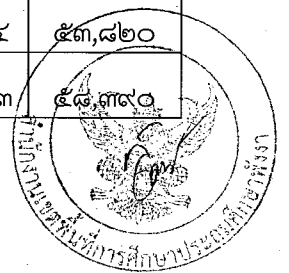
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลำดับที่	รหัสประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
1	08920005	นางสาวกนกกร วรรณกุล	
2	08920001	นางสาววรธิดา อัยราชธนารักษ์	
3	08920004	นางสาววนิษา ราชนิยม	
4	08920006	นางสาวปนิดา ประกอบแสง	
5	08920002	นายวีรศักดิ์ งามทรัพย์	
6	08920007	นายจิรศักดิ์ กระมล	
7	08920003	นางภัคกัญญา นิมจจิตร	
8	08920008	นางพนารัตน์ สุรีย์พันธุ์	
9	08920009	นายสมชาย นาวิว่อง	



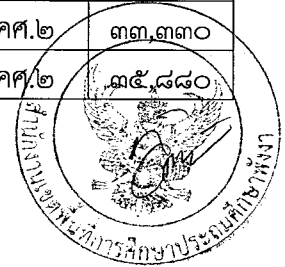
บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างในการแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา  
(แนบท้าย ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	เลขที่ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง กรมบัญชีกลาง	เงินเดือน	
					อันดับ	ขั้น
๑	วัดสองแพรก	เมืองพังงา	๘๒	๐๑๔๙๑๒๕	คศ.๓	๔๑,๓๗๐
๒	บ้านทุ่งละออง	คุระบุรี	๑๗๓๖	๐๑๔๙๖๓๘	คศ.๓	๓๙,๔๓๐
๓	บ้านเจ้าขรัว	ตะกั่วทุ่ง	๖๖๖	๐๑๔๙๘๘๘	คศ.๒	๓๒,๕๗๐
๔	บ้านเกาะนก	ท้ายเหมือง	๔๐๑	๐๑๕๐๕๔๘	คศ.๒	๓๑,๖๐๐
๕	บ้านทับช้าง	คุระบุรี	๑๖๔๙	๐๑๔๙๕๖๘	คศ.๓	๓๘,๗๐๐
๖	บ้านอ่าวมะขาม	ตะกั่วทุ่ง	๖๔๕	๐๑๔๙๘๖๗	คศ.๓	๕๘,๓๙๐
๗	บ้านเกาะกลาง	ตะกั่วทุ่ง	๖๒๓	๐๑๔๙๘๔๗	คศ.๒	๒๓,๔๕๐
๘	บ้านตำหนัง	คุระบุรี	๑๖๘๒	๐๑๔๙๕๙๐	คศ.๓	๓๘,๗๙๐
๙	บ้านสวนใหม่	คุระบุรี	๑๕๕๒	๐๑๔๙๖๕๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐
๑๐	บ้านติเตะ	ตะกั่วทุ่ง	๗๓๗	๐๑๔๙๙๓๑	คศ.๔	๕๓,๘๒๐
๑๑	บ้านรมณีย์	กะปง	๑๔๓๗	๐๑๔๙๓๕๔	คศ. ๓	๕๘,๓๙๐



บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างในการแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา  
(แนบท้าย ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ )

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	เลขที่ตำแหน่ง กรมบัญชีกลาง	เงินเดือน	
					อันดับ	ขั้น
๑	บ้านบางม่วง	ตะกั่วป่า	๑๖๓๒	๐๑๕๐๐๐๖	คศ.๓	๔๗,๘๗๐
๒	อนุบาลทับปุด	ทับปุด	๑๘๘๘	๐๑๕๐๒๗๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐
๓	วัดคมนียเขต	ตะกั่วป่า	๑๘๔๓	๐๑๕๐๐๖๕	คศ.๓	๓๖,๐๑๐
๔	บ้านปากถัก	กะปง	๙๙๗	๐๑๕๐๓๑๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐
๕	บ้านทุ่งเจดีย์	เมืองพังงา	๑๑๐	๐๑๔๙๒๑๑	คศ.๒	๔๑,๖๒๐
๖	บ้านบางหว่า	คุระบุรี	๑๙๕๘	๐๑๕๐๑๕๗	คศ.๒	๓๗,๘๓๐
๗	บ้านคุระ	คุระบุรี	๑๐๓๕	๐๑๕๐๓๖๑	คศ.๔	๖๒,๗๖๐
๘	บ้านห้วยทรัพย์ฯ	คุระบุรี	๙๐	๐๑๔๙๑๒๙	คศ.๓	๔๗,๖๖๐
๙	บ้านหินลาด	คุระบุรี	๒๑๙๗	๐๑๔๙๖๘๙	คศ.๒	๒๗,๕๐๐
๑๐	คุระบุรี	คุระบุรี	๑๕๙๐	๐๑๔๙๗๑๔	คศ.๓	๓๔,๕๒๐
๑๑	คุระบุรี	คุระบุรี	๑๕๙๑	๐๑๔๙๗๑๕	คศ.๓	๕๘,๒๐๐
๑๒	บ้านครูด	คุระบุรี	๑๙๑๐	๐๑๔๙๖๒๒	คศ.๑	๑๙,๒๒๐
๑๓	บ้านช่องตลาด	เกาะยาว	๐๓๖๕	๐๑๖๑๒๑๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐
๑๔	บ้านเตรียม	คุระบุรี	๑๕๖๑	๐๑๔๙๖๖๑	คศ.๑	๑๙,๔๔๐
๑๕	ไทยรัฐวิทยา ๕๔ฯ	ทับปุด	๑๕๓๖	๐๑๔๙๔๐๓	คศ.๒	๓๓,๓๓๐
๑๖	บ้านพรุโน	เกาะยาว	๑๑๙๑	๐๑๔๙๔๙๗	คศ.๒	๓๕,๘๘๐



องค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง  
ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน  
รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี  
สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา  
แล้วแต่กรณี เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของ  
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ตามกรอบภารกิจของสถานศึกษา  
ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิ์ผล  
การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง รวมทั้งตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน  
และวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาดำเนินการประเมิน  
ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑	การบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ๑) พัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ วางแผน ตรวจสอบ ทบทวน จัดทำ และพัฒนาหลักสูตร ประสานงานวิชาการ และนำหลักสูตรไปใช้ ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ ๒) ปฏิบัติการสอน พัฒนาระบบการ จัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผลการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีความพร้อม ในการดำรงชีวิตในปัจจุบันและอนาคต ๓) ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา หรือ การนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะ การคิดและสร้างนวัตกรรมได้ ๔) นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครู โดยส่งเสริมกระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ให้เกิดการเรียนรู้ ร่วมกัน สร้างและสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็น ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	การดำเนินการบริหารวิชาการ และความเป็นผู้นำทางวิชาการ พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้ - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๖ ข้อ	(๒๐)  ๐ ๑๐ ๑๒ ๑๔ ๑๖ ๑๘ ๒๐



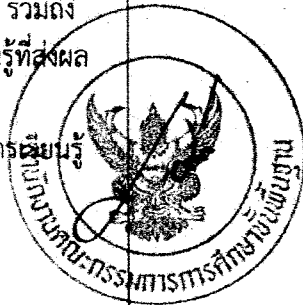
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
	<p>๕) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๖) จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงและ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง</p>		
๒	<p><b>การบริหารจัดการสถานศึกษา</b></p> <p><b>๒.๑ สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา</b></p> <p>๑) บังคับบัญชาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร ในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ</p> <p>๒) บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และ เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๓) ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มี สมรรถนะเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>๔) บริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕) จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสและ ความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ</p> <p><b>๒.๒ สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา</b></p> <p>๑) บังคับบัญชาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร ในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ</p> <p>๒) บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม</p>	<p>การดำเนินการบริหารจัดการ สถานศึกษา พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ</li> </ul> <p>การดำเนินการบริหารจัดการ สถานศึกษา พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</li> </ul>	<p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๒</p> <p>๑๔</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
	<p>กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๓) ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>๔) บริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕) จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ</p> <p>๖) ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของ กรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๖ ข้อ</li> </ul>	<p>๑๔</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p>
๓	<p><b>การบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม</b></p> <p>๑) กำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์เป็นฐาน เพื่อเป็นแนวทางเชิงรุกในการพัฒนาสถานศึกษา และคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๒) นำนโยบาย แผน กลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาไปปฏิบัติ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และติดตาม ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่กำหนด</p> <p>๓) สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพในอนาคต</p> <p>๔) สร้างการมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน</p>	<p>การดำเนินการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ</li> </ul>	<p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๔</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๔	<p><b>การบริหารงานชุมชนและเครือข่าย</b></p> <p>๑) สร้างและพัฒนาความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การดูแลช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>๒) จัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	<p>การดำเนินการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</li> </ul>	<p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๐</p> <p>๒๐</p>
๕	<p><b>การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</b></p> <p>๑) พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และความรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น</p> <p>๒) มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา</p> <p>๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา รวมถึงการพัฒนาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน</p> <p>๔) สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p>	<p>การดำเนินการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ</li> </ul>	<p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๔</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p>



## ๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- |                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| (๑) ระดับดีมาก        | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป  |
| (๒) ระดับดี           | ร้อยละ ๗๐ - ๗๙    |
| (๓) ระดับปานกลาง      | ร้อยละ ๖๐ - ๖๙    |
| (๔) ระดับพอใช้        | ร้อยละ ๕๐ - ๕๙    |
| (๕) ระดับต้องปรับปรุง | น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ |

๒.๒ ให้มีการประเมินผู้รับการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน โดยผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

การประเมินใน ๖ เดือนแรก หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน เมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน

กรณีผลการประเมินรวม ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ต่อไป

กรณีผลการประเมินรวม ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

## ๓. คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ตั้งคณะกรรมการประเมิน คณะละ ๓ คน มีองค์ประกอบ ดังนี้

### กรณีผู้รับการประเมินสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  | ประธานกรรมการ       |
| ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา   | กรรมการ             |
| ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงาน เป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ | กรรมการและเลขานุการ |

### กรณีผู้รับการประเมินสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ                                       | ประธานกรรมการ       |
| ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา   | กรรมการ             |
| ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงาน เป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา แต่ละคณะ จะดำเนินการประเมินผู้รับการประเมิน ไม่เกิน ๑๐ วัน



#### ๔. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาดำเนินการประเมินผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้วแต่กรณี เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่าซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ได้ออกจากราชการก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ๑ ปี เช่น ลาออกจากราชการ หรือเกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจากราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง





**บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่  
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้อำนวยการสถานศึกษา**

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้น ณ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ระหว่าง นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ โรงเรียน.....  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา...../สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า  
ผู้ให้ข้อตกลง กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา...../สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/โรงเรียน.....  
ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่าผู้รับข้อตกลง โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ผู้ให้ข้อตกลงจะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง  
ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ โรงเรียน.....และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผล  
การปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผล  
การปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒. ผู้ให้ข้อตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
ทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามองค์ประกอบการประเมิน  
สัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยผู้ให้ข้อตกลงและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)  
.....

ตำแหน่ง .....

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ)  
.....

ตำแหน่ง .....

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ)  
.....

ตำแหน่ง .....

พยาน

(ลงชื่อ)  
.....

ตำแหน่ง .....

พยาน

