



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ได้ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศการขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด **ตั้งบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑** โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

**๑. การขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก**

๑.๑ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก  
เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เป็นการเฉพาะบุคคล เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑.๒.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใดสังกัดหนึ่งแล้ว

๑.๒.๒ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๑.๒.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งหรือติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑.๒.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๑.๒.๕ ไม่มาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๑.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๑.๒.๔ และข้อ ๑.๒.๕ ไปแล้ว ถ้าผู้นั้นมีเหตุผลอันสมควรและบัญชียังไม่ถูกยกเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

**๒. การบรรจุและแต่งตั้ง**

๒.๑ การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง โดยการบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก จะเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกให้มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเท่ากับจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครไว้ การเรียกตัวครั้งต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา จะทำหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนตอบรับของที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร

๒.๒ กำหนดวันรายงานตัวและสถานที่รายงานตัว

ให้ใช้ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกนี้ เป็นหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือก ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ไปรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง **ในวันศุกร์ ที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พังงา** โดยให้เตรียมเอกสารและหลักฐานไปในวันรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ดังนี้

- ๑) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖) ที่มีข้อมูลปัจจุบัน และได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด
- ๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า เป็นต้น จำนวน ๑ ชุด

**\*\*\* เอกสารทุกฉบับที่ถ่ายสำเนา ให้ผู้สมัคร รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกหน้า โดยให้นำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงในวันรายงานตัวด้วย ยกเว้นรายการที่ ๑**

**๓. ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่**

๓.๑ ภายหลังจากที่ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ผู้ได้รับการคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้ง จะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Performance Agreement) เพื่อนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงการที่ศึกษานิเทศก์จะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจของหน่วยงานการศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ ให้ศึกษานิเทศก์ ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่เป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลง และกำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะเห็นสมควร

ทั้งนี้ รูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ให้เป็นไปตามตัวอย่างรูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่กำหนด โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ จำนวน ๒ ฉบับ สำหรับผู้ให้ข้อตกลง ๑ ฉบับ และสำหรับผู้รับข้อตกลง ๑ ฉบับ **ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒**

**๔. การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี**

ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา กำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง

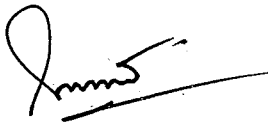
ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษาที่อัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

ทั้งนี้ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

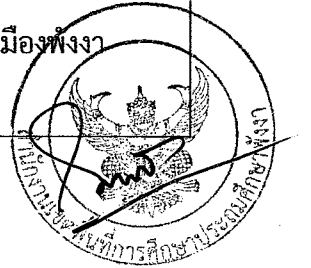


(นายไพฑูรย์ สอนธิเมือง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา  
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกและขึ้นบัญชี  
การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

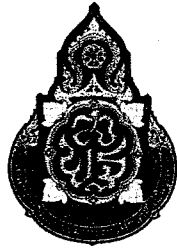
ลำดับที่	รหัสประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๘๙๐๐๑	นางอุมาพรรณ เพ็ชชุล	ให้ผู้ได้รับการคัดเลือก ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ในวันศุกร์ที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พังงา ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา



รายละเอียดตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา  
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
 (แบบทำยประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ลงวันที่ ๗๘/ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	เลขที่จ่าย ตรง	เงินเดือน		หมายเหตุ
				อันดับ	ขั้น	
๑	ศึกษานิเทศก์	๓๔๔๗	๐๑๔๙๐๖๗	คศ.๒	๓๗,๘๓๐	
๒	ศึกษานิเทศก์	๓๔๕๖	๐๑๔๙๐๖๘	คศ.๔	๖๒,๗๖๐	
๓	ศึกษานิเทศก์	๓๔๖๒	๐๑๔๙๐๕๓	คศ.๓	๕๓,๙๕๐	
๔	ศึกษานิเทศก์	๔๓๐๕	๐๑๔๙๐๕๔	คศ.๔	๖๐,๑๕๐	
๕	ศึกษานิเทศก์	๔๓๐๙	๐๑๔๙๐๖๙	คศ.๒	๓๗,๘๓๐	
๖	ศึกษานิเทศก์	๔๓๒๐	๐๑๗๔๓๐๕	คศ.๓	๔๙,๔๒๐	
๗	ศึกษานิเทศก์	๔๓๒๑	๐๑๗๕๐๘๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๘	ศึกษานิเทศก์	๔๓๒๒	๐๑๗๔๐๗๒	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๙	ศึกษานิเทศก์	๔๓๒๓	๐๑๗๔๐๗๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๑๐	ศึกษานิเทศก์	๓๑๐๐๘	๐๑๔๙๐๖๐	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	





บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่  
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้น ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา เมื่อวันที่.....  
เดือน.....พ.ศ.....ระหว่าง นาย/นาง/นางสาว.....  
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า  
ผู้ให้ข้อตกลง กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่าผู้รับข้อตกลง  
โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ผู้ให้ข้อตกลงจะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง  
ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา  
เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา  
ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา กำหนด

๒. ผู้ให้ข้อตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
ทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามองค์ประกอบการประเมิน  
สัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา รับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**ผู้รับข้อตกลง**

(ลงชื่อ)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**พยาน**

(ลงชื่อ)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**ผู้ให้ข้อตกลง**

(ลงชื่อ)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**พยาน**

**องค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง  
ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน  
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

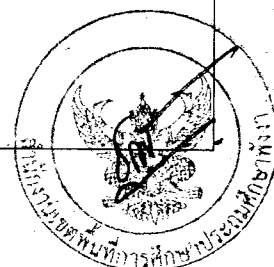
การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ซึ่งครอบคลุม การปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมิน สัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง รวมตัวชี้วัด คะแนนประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

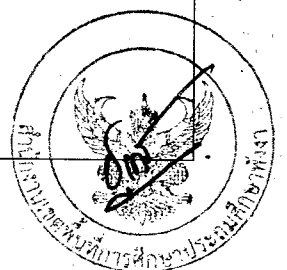
**๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน**

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมิน ตามองค์ประกอบตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑	<p><b>การนิเทศการศึกษา</b></p> <p>๑. ออกแบบและจัดทำแผนการนิเทศ การศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษาชาติและหลักสูตรรวมทั้ง นโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อมปัญหาและ ความต้องการจำเป็นให้สอดคล้องกับบริบทกับ สถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับ การนิเทศที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๒. มีการศึกษา ค้นคว้าวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม โดยการคัด สรรสร้าง พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา เพื่อ ช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษา ได้บรรลุให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น</p> <p>๓. มีการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นที่เล็งใจให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงาน การศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น</p>	<p>การดำเนินงานด้านการนิเทศ การศึกษา</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑</li> <li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑ - ๒</li> <li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑ - ๓</li> <li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑ - ๔</li> <li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑ - ๕</li> </ul>	<p>(๔๐)</p> <p>๐</p> <p>๒๔</p> <p>๒๘</p> <p>๓๒</p> <p>๓๖</p> <p>๔๐</p>



	<p>๔. มีการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น</p> <p>๕. มีการจัดทำรายงานผลการนิเทศการศึกษาสอดคล้องกับแผนการนิเทศศึกษา และนำผลมาพัฒนาอย่างเป็นระบบ</p>		
<p><b>๒</b></p>	<p><b>การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา</b></p> <p>๑. มีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความจำเป็นสังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านเพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>๒. มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กร และสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา</p> <p>๓. มีการติดตามประเมินผลการส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ</p>	<p>การดำเนินงานด้านการนิเทศการศึกษา</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li><li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑</li><li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑ - ๒</li><li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑ - ๓</li></ul>	<p>(๓๐)</p> <p>๐</p> <p>๒๒</p> <p>๒๖</p> <p>๓๐</p>
<p><b>๓</b></p>	<p><b>การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</b></p> <p>๑. มีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ในการนิเทศการศึกษา และความรู้ในเนื้อหาที่นิเทศ</p> <p>๒. มีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ทางด้านการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา</p> <p>๓. มีการเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อปรับประยุกต์ในการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา</p> <p>๔. มีการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน</p>	<p>การดำเนินงานด้านการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li><li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑</li><li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑ - ๒</li><li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑ - ๓</li><li>- มีการดำเนินงานในข้อ ๑ - ๔</li></ul>	<p>(๓๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๘</p> <p>๒๒</p> <p>๒๖</p> <p>๓๐</p>



## ๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
(๒) ระดับดี	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙
(๓) ระดับปานกลาง	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙
(๔) ระดับพอใช้	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙
(๕) ระดับต้องปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๒.๒ การประเมินแต่ละครั้งผู้รับการประเมิน ต้องได้รับผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๒.๓ กรณีการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) ผู้รับการประเมินมีผลการประเมิน ไม่ผ่าน เกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

๒.๔ กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

