



คำขอมิบัติประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

รูปถ่าย
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน
ขนาด 1 นิ้ว
/2.5 x3 ซม.

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ ☐ ยศ..... ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ □-□□□□□□-□□□□□□□□-□□□-□

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ☐ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ลูกจ้างประจำ ☐พนักงานราชการ

รับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แผนก/งาน.....ฝ่าย/ส่วน.....

กลุ่มงาน/โรงเรียนอำเภอ/เขต.....จังหวัดพังงา

ตำแหน่ง..... ระดับ ☐ ปฏิบัติงาน ☐ ชำนาญงาน ☐ อาวโส

☐ ปฏิบัติการ ☐ ชำนาญการ ☐ ชำนาญการพิเศษ

○ _____

สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา กรมสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

มีความประสงค์จะขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยื่นต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรณี ☐ ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก

☐ ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก ☐ บัตรหมดอายุ ☐ บัตรหายหรือถูกทำลาย

☐ ๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก

☐ เปลี่ยนชื่อสกุล ☐ เปลี่ยนชื่อตัว ☐ เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

☐ ขำรด ☐ เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ

○ อื่น ๆ

☐ ๔. ได้แนบรูปถ่าย จำนวน ๒ รูปพร้อมคำขอขึ้นแล้ว และ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าขอความดังกล่าข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(ตัวบรรจง) (.....)

หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออก แล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ และหรือ ☐ หน้าข้อความที่ใช้

ให้ลงคำนำหน้านามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น และชื่อผู้มีบัตร

หลักฐานที่ใช้ประกอบการทำบัตร

1. ขอมีบัตรครั้งแรก ให้แนบหลักฐานดังนี้
 - สำเนาคำสั่งการบรรจุเข้ารับราชการ
 - สำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประชาชน (แสดงเลขประจำตัวประชาชน และหมู่โลหิต)
 - รูปถ่ายใหม่ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ไม่เกิน 6 เดือน)
 - เอกสารหลักฐานที่ระบุหมู่โลหิต
2. กรณีบัตรหมดอายุ หรือเปลี่ยนบัตร ให้แนบหลักฐานดังนี้
 - บัตรเก่า
 - รูปถ่ายใหม่ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ไม่เกิน 6 เดือน)
 - เอกสารเกี่ยวกับการเปลี่ยนบัตร เช่น หากเปลี่ยนตำแหน่งให้แนบสำเนาคำสั่งเปลี่ยนตำแหน่ง
3. กรณีบัตรสูญหาย ให้แนบหลักฐานดังนี้
 - ใบแจ้งความ
 - รูปถ่ายใหม่ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ไม่เกิน 6 เดือน)
 - สำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประชาชน (แสดงเลขประจำตัวประชาชน และหมู่โลหิต)

รูปถ่าย ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันยื่นคำขอ โดยแต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ เครื่องแบบพิธีการ เครื่องแบบเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ตนสังกัด ชุดสากล หรือชุดไทยพระราชทาน (กรณีแต่งเครื่องแบบต้องประดับเครื่องหมาย ยศ ชั้น ให้ถูกต้องตามระเบียบ)
